

Dentro del Rubro “Buceo” se clasifican las siguientes **actividades** de servicio:

1. Buceo.

### **Documentación Inicial / Anual:**

Las Empresas Contratistas que esperan acreditarse en estas actividades deberán inicialmente subir al Portal copia digital de los siguientes documentos de su empresa y sus trabajadores, los que podrán variar acorde a las actividades que especifique:

#### **a) Documentos Requeridos por Empresa:**

- RUT Empresa
- Constitución de Sociedad
- Certificado de Vigencia de Sociedad.
- Inicio de Actividades ante SII
- F3230
- RUT Representante Legal
- Autorización Sanitaria del Servicio de Salud
- Autorización por parte de la Autoridad Marítima
- Certificado de afiliación a Mutualidad.
- Certificado de la Tasa de Accidentabilidad de Mutualidad.
- Reglamento Interno. (< 10 Trab.).
- Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad RIOHS (> 9 Trab.).
- Presentación de RIOHS a Servicio de Salud. (>9 Trab.).
- Presentación de RIOHS ante Inspección del Trabajo (>9 Trab.).
- Credencial Prevencionista de Riesgo - Registro Servicio de Salud.
- Procedimiento Identificación de Peligro y Evaluación de Riesgos
- IPER (Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos). (> 2 Trab.)
- Programa de Prevención de Riesgo
- Procedimientos de Accidente de Trabajo
- Plan de Respuesta ante emergencias
- Plan de Contingencia autorizado por la A.M.
- Matrícula de Compresor
- Hoja de Seguridad de sustancias peligrosas
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Capacitación Legal Uso de Extintores
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Faena de Buceo
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Hombre al agua
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Izaje y levantamiento de Carga
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Manejo Manual de Carga
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Maniobras de remolque - traslado de materiales en embarcaciones
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Protocolo Radiación UV
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Trabajo en Caliente
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Uso correcto y mantención de herramientas manuales y eléctricas
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Uso de Elementos de Protección Personal
- Procedimientos de Trabajo Seguro - Uso y mantención de compresores

**b) Documentos Requeridos por Trabajador:**

- Contrato de Trabajo
- Anexo Contrato de Trabajo
- Cédula de Identidad
- Pacto Horas Extras
- Registro de Entrega - Ropa de Trabajo y Elementos de Protección Personal.
- Registro de Entrega - Reglamento Interno.
- Registro de Entrega - Procedimientos de Accidente de Trabajo
- Registro de Entrega - Plan de respuesta ante emergencias
- Registro de Entrega - Procedimiento de Trabajo Seguro
- Registro de Charla Derecho a Saber los riesgos laborales.
- Examen Ocupacional
- Certificado de Antecedentes
- Credencial (Buceo, Tripulantes, Patrones o Operador de Grúa)
- Permiso de Buceo por Faena de la A.M.
- Solicitud de Trabajo de Soldadura y en Caliente (A.M.)
- Certificado vigente de condición de calidad y estado de mantención de los equipos de buceo de A.M.
- Seguro de Vida
- Matrícula Vigente de Buzo otorgada por la autoridad marítima
- Registro de Capacitación - Capacitación Legal Uso de Extintores
- Registro de Capacitación - En condiciones hiperbáricas
- Registro de Capacitación - Faena de Buceo
- Registro de Capacitación - Hombre al agua
- Registro de Capacitación - Izaje y levantamiento de Carga
- Registro de Capacitación - Manejo Manual de Carga
- Registro de Capacitación - Maniobras de remolque - traslado de materiales en embarcaciones
- Registro de Capacitación - Primeros Auxilios
- Registro de Capacitación - Protocolo Radiación UV
- Registro de Capacitación - Trabajo en Caliente
- Registro de Capacitación - Uso correcto y mantención de herramientas manuales y eléctricas
- Registro de Capacitación - Uso de Elementos de Protección Personal
- Registro de Capacitación - Uso y mantención de compresores

**Documentación Mensual:**

Adicionalmente, en forma mensual, deberán subir al Portal copia digital de los siguientes documentos de su empresa y sus trabajadores:

**c) Documentos Requeridos por Empresa:**

- Formulario F30.
- Formulario F30-1
- Libro de Remuneraciones
- Informe de Gestión Mensual de Prevención
- Formulario F29

**d) Documentos Requeridos por Trabajador:**

- Liquidación de Sueldo (Firmada por trabajador)
- Certificado Individual de PREVIRED